

# KÄSUNDUSLEPING

*Järva vallas, kuupäev vastavalt digiallkirjastamise kuupäevale.*

**Järva Vallavalitsus** (registrikood 77000335), asukohaga Pikk 56, Järva-Jaani alev, Järva vald 73301, mida esindab valla põhimääruse alusel vallavanem Toomas Tammik (edaspidi *käsundiandja*) ja

**Gerli Soondra** (isikukood 47902014921), elukohaga Vabriku tn 15, Türi linn, Türi vald (edaspidi *käsundisaaja*), edaspidi nimetatud ka kui pool või ühiselt kui pooled, sõlmisid käesoleva käsunduslepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas.

## 1. Lepingu ese

1.1. Lepinguga kohustub käsundisaaja osutama käsundiandjale pilootprojekti „Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli jätkurakendamine kohalikus omavalitsuses 2025-2026“ teenusmudeli koordineerimise teenust 15 abivajavale isikule ning läbi viima ja täitma käsundiandja vastutusel eelnimetatud projektis olevaid tegevusi (edaspidi *teenus*).

1.2. Teenusena käsitletakse kõiki, sh lepingus nimetatud töid ja toiminguid, mis on vajalikud lepingu punktis 1.1. nimetatud pilootprojektis kirjeldatud ettenähtud tulemuse saavutamiseks. Pilootprojekti kirjeldus:

<https://www.sotsiaalkindlustusamet.ee/asutus-uudised-ja-kontakt/praktiline-teave/hanked#iste>

1.3. Käsundisaaja kohustub käsundi täitma ajavahemikus 01.01.2025 – 31.12.2026.

## 2. Teavitamiskohustus

2.1. Käsundisaajal on teavitamiskohustus, mille alusel ta peab käsundiandjat teavitama igast käsundiandja huve mõjutavast või tulevikus mõjutavast asjaolust või muul seaduses sätestatud alusel. Käsundisaaja teavitamiskohustus hõlmab muuhulgas järgmisi kohustusi:

2.1.1. teavitada viivitamatult käsundiandjat asjaoludest, mis mõjutavad või võivad oluliselt mõjutada kokkulepitud toimingute teostamist, tingida käsundisaaja õiguse üle juhise täitmisest keelduda või ajendada käsundiandjat muutma teenuse osutamiseks antud juhiseid;

2.1.2. käsundisaaja kohustub teatama käsundiandjale viivitamatult tekkinud takistustest osutada teenust kokkulepitud viisil või ajal.

2.2. Lepingu punktis 2.1.1. nimetatud viisil ja alusel teavitamisel peab käsundisaaja selgelt põhjendama, milles seisneb võimalik kahjulik tagajärg käsundiandjale ja mis alustel on käsundisaaja sunnitud juhise täitmisest keelduma.

2.3. Lepingu punktis 2.1.1. nimetatud viisil ja alusel teavitamise järel on käsundisaaja kohustatud ära ootama käsundisaaja otsuse, välja arvatud juhul, kui viivitusega kaasneks käsundiandjale ilmselt ebasoodus tagajärg ja kui asjaoludest tulenevalt võib eeldada, et käsundiandja kiidab kõrvalekaldumise heaks.

2.4. Käsundiandja kohustub teavitama käsundisaajat viivitamatult lepingu täitmise käigus asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada teenuste osutamist käsundisaaja poolt.

## 3. Käsundiandja õigused ja kohustused

3.1. Käsundiandja kohustub:

3.1.1. andma käsundisaajale teenuse osutamiseks informatsiooni ning vajalikke dokumente ja töövahendeid;

3.1.2. teavitama käsundisaajat nii lepingu sõlmimisel, kui ka lepingu täitmise käigus asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada teenuse osutamist;

3.1.3. maksma käsundisaajale lepingu punktis 5.1. ettenähtud korras tasu teenuse osutamise eest;

3.1.4. käsundisaajale hüvitama mõistlikud kulud, mida käsundisaaja on teinud käsundi täitmiseks ja mida ta võis vastavalt asjaoludele vajalikuks pidada, välja arvatud, kui kulud tuleb katta käsundisaaja tasu arvel.

3.2. Käsundiandjal on õigus:

3.2.1. saada mõistliku aja jooksul käsundisaajalt informatsiooni teenuse osutamise käigu kohta;

3.2.2. anda käsundisaajale vajadusel lepingu täitmise käigus täiendavaid või täpsustavaid juhiseid teenuse osutamise kohta.

#### **4. Käsundisaaja õigused ja kohustused**

4.1. Käsundisaaja kohustub:

4.1.1. abistama käsundiandjat pilootprojekti raames teenusekomponentide osutajate leidmiseks hangete korraldamisel;

4.1.2. teenuse raames hindama teenusele suunamiseks võimaliku abivajaja abivajadust hindamine, seostama abivajaja baastoetuse osutajaga, hankima teenuskomponendid, koostama nõutud aruandluse Sotsiaalkindlustusametile, korraldama lepingulisi suhteid Sotsiaalkindlustusameti ja projekti partneritega ning tegelema pilootprojekti administratiivsete küsimustega;

4.1.3. osutama käsundiandjale lepinguga kokkulepitud teenust isiklikult parimal võimalikul viisil;

4.1.4. teenuse osutamisel tegutsema käsundiandjale lojaalselt ja teenuse osutamise laadist tuleneva vajaliku hoolsusega, sh kasutama käsundiandja töövahendeid selleks ettenähtud otstarbel ning hoidma neid töökorras, samuti vastutama teenuste rahastuse korrektsuse eest;

4.1.5. teenuse osutamisel järgima käsundiandja juhiseid;

4.1.6. teatama käsundiandjale kõigist teenuse osutamisega seotud olulistest asjaoludest, eelkõige nendest, mis võivad ajendada käsundiandjat juhust muutma, samuti andma käsundiandja nõudmisel talle teavet teenuse osutamise kohta;

4.1.7. teenuse osutamise ajal hoidma saladuses talle seoses teenuse osutamisega teatavaks saanud asjaolusid, mille saladuses hoidmiseks on käsundiandjal õigustatud huvi;

4.1.8. käsundiandjale välja andma selle, mis ta seoses teenuse osutamisega on saanud või loonud, samuti selle, mis ta teenuse osutamiseks sai;

4.1.9. hüvitama hooletusest või tahtlusest käsundiandjale teenuse osutamisel tekitatud varalise ja mittevaralise kahju;

4.1.10. teatab käsundiandjale esimesel võimalusel oma ajutisest teenuse osutamise võimatusest (nt tervislikud põhjused) ja võimaluse korral selle eelduslikust kestusest.

4.2. Käsundisaajal on õigus:

4.2.1. määrata kindlaks teenuse osutamise kord ja viis, arvestades lepingu punktis 1.2. pilootprojekti kirjeldust ja käsundiandja juhiseid;

4.2.2. saada teenuse osutamise eest lepingus kokkulepitud tasu;

4.2.3. saada kokkuleppel käsundiandjaga teenuse osutamiseks vajalikud töövahendid.

#### **5. Tasu maksmine**

5.1. Kokkulepitud teenuse nõuetekohase osutamise eest tasub käsundiandja käsundisaajale brutotasu 450 eurot ühes kuus (edaspidi *tasu*), käsundisaaja poolt esitatud kuuaruande alusel. Kokkulepitud tasust arvestatakse maha käsundisaaja maksukohustus ehk tasust kinnipeetavad seaduses ettenähtud maksud ja maksed.

5.2. Käsundiandja tasub käsundisaajale lepingu punktis 5.1. nimetatud tasu töötatud kuu viimaseks kuupäevaks pangaülekandega käsundisaaja arvelduskontole EE391700017001794939.

5.3. Tasu hõlmab kõik käsundisaajal tekkinud käsundi täitmisega põhjuslikus seoses olevad kulutused ning käsundi täitmisega seotud ohuga põhjuslikus seoses oleva kahju.

#### **6. Lepingu jõustumine ja lõppemine**

6.1. Leping sõlmitakse tähtaegselt ning leping jõustub poolte allkirjastamisest.

6.2. Pooltel on õigus leping igal ajal üles öelda teatades sellest teisele poolele kirjalikult ette vähemalt 14 kalendripäeva.

6.3. Käsundisaaja võib lepingu siiski üles öelda üksnes tingimusel, et käsundiandja võib käsundi esemeks oleva teenuse saada muul viisil. Kui käsundisaaja ütleb lepingu üles seda arvestamata, peab ta hüvitama käsundiandjale sellest tekkinud kahju.

#### **7. Teated**

- 7.1. Pooltevahelised lepinguga seotud andmed ja tahteavaldused (edaspidi *teated*) esitatakse kirjalikult e-posti teel. Informatiivsed teated võib edastada suuliselt või telefoni teel.
- 7.2. Kirjalik teade loetakse kätte saaduks, kui teade on saadetud e-posti teel ja teate edastamisest on möödunud kaks (2) päeva.

## **8. Konfidentsiaalsus**

- 8.1. Lepingut, selle tingimusi ning lepingu täitmise käigus saadavat informatsiooni teise poole või lepingu sisu kohta hoiavad pooled konfidentsiaalsena.
- 8.2. Konfidentsiaalsuse kohustust ei ole, kui käsundisaajal on asjaolude avalikustamiseks käsundiandja luba või kui ta on avalikustamiseks kohustatud seadusest tulenevalt.
- 8.3. Pärast käsunduslepingu lõppemist säilib käsundisaajal käesoleva lepingu punktis 9.1. nimetatud kohustus ulatuses, mis on vajalik käsundiandja õigustatud huvide kaitseks.

## **9. Lõppsätted**

- 9.1. Lepingus reguleerimata juhtudel juhindutakse Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 9.2. Lepingut muudetakse poolte kokkuleppel kirjalikult lepingu lisana.
- 9.3. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui vaidlust ei õnnestu lahendada läbirääkimiste teel, on pooltel õigus pöörduda vaidluse lahendamiseks kohtusse vastavalt Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele.
- 9.4. Leping on sõlmitud digitaalselt.

## **10. Poolte andmed**

### **Käsundiandja**

Järva Vallavalitsus

Tel: 5341 3625

E-post: [info@jarvavald.ee](mailto:info@jarvavald.ee)

### **Käsundisaaja**

Gerli Soondra

Tel: 502 8138

e-post: [Gerli.Soondra@jarvavald.ee](mailto:Gerli.Soondra@jarvavald.ee)

(allkirjastatud digitaalselt)

Toomas Tammik

(allkirjastatud digitaalselt)

Gerli Soondra